

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca przetargu nieograniczonego pn.:

**„Remont drogi gminnej w stronę Przemęczan (Łętkowice-Kolonia – Żabicka) nr 160372K w miejscowościach Łętkowice-Kolonia – Radziemice od km 0+000 do 0+700 i 2+500 do 3+200”**

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od wartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający : Gmina Radziemice

Adres : Radziemice 74, 32 - 107 Radziemice

Tel. /Fax : (12) 385-62-44 / (12) 385-62-44

e-mail: [ug@radziemice.gmina.pl](mailto:ug@radziemice.gmina.pl)

strona internetowa : [www.radziemice.gmina.pl](http://www.radziemice.gmina.pl)

Godziny urzędowania : pn.-pt. godz. 7:30 – 15:30

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

2.2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.1.

2.3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## 3. Opis przedmiot zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Remont drogi gminnej w stronę Przemęczan (Łętkowice-Kolonia – Żabicka) nr 160372K w miejscowościach Łętkowice-Kolonia – Radziemice od km 0+000 do 0+700 i 2+500 do 3+200** na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiaru robót: opracowanego przez mgr inż. Paweł Krzek, Pracownia Inżynierska ROAD, ul. Leśna 20/3, 32-100 Proszowice, Uprawnienie nr MAP/0291/POOD/13.

### 3.2. Zakres robót obejmuje:

- roboty przygotowawcze,
- wykonanie podbudowy,
- wykonanie nawierzchni grubości 5 cm,
- roboty wykończeniowe,

3.3 W przypadku podania konkretnych nazw materiałów bądź producentów w opisie przedmiotu zamówienia mogą one być zastąpione zamiennymi o równoważnych, nie gorszych parametrach technicznych.

### 3.4. Wspólny słownik zamówień (CPV)

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

45233225-2 – Roboty budowlane w zakresie dróg jednopasmowych,

45233140-2 – Roboty drogowe

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg,

**3.5** Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w załączniku Nr 5 do SIWZ. Powyższe wymagania określają w szczególności:

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy,  
b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,  
c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**4.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

**5.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**6.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy .

**7.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

## **8. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: zakończenie 16.10.2017 r.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu.**

**9.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**9.2.** Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

### **9.2.1 Zdolności technicznej lub zawodowej**

#### **a) wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co **najmniej jednego** zadania o wartości nie mniejszej niż 250 tys. zł brutto, polegającego na wykonaniu robót budowlanych w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu drogi/dróg, obejmującego położenie nawierzchni bitumicznej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie wymaganego doświadczenia wykazuje dowolny wykonawca wspólnej oferty.

#### **b) osób)**

Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadająca:

- kwalifikacje zawodowe – uprawnienia budowlane w specjalności drogowej upoważniające do kierowania robotami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Minimalne doświadczenie zawodowe – wykonanie co najmniej jednego zadania z zakresu budowy lub przebudowy lub remontu drogi/dróg jako kierownik budowy lub kierownik robót

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunku w zakresie osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na stanowisko kierownika budowy wykazuje dowolny Wykonawca wspólnej oferty.

#### **10. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.**

**10.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

**10.2** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.

**10.3** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności. W szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji o której mowa o którym mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**10.4** Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.3 SIWZ.

**10.5** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

#### **11. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

**11.1** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- a. Nie podlega wykluczeniu.
- b. Spełnia warunki udziału w. postępowaniu

**11.2** Oświadczenia o których mowa w pkt 11.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą wg. Załącznika Nr 2 do SWIZ i wg. Załącznika Nr 3 do SWIZ.

**11.3** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy (wg. Załącznika Nr 4 do SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**11.4** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**11.5** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenie lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**11.6** Zamawiający zgodnie z art. 24a ust. 1 ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**11.7** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty.

**11.7.1** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

- a. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane (wg. Załącznika Nr 8 do SWIZ) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie

z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do Realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg. załącznika Nr 9 do SIWZ).

**11.7.2** Jeżeli wykaz oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**12. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**

**12.1.** Wykonawca może w celu powierzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**12.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**12.3.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

**12.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

**12.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w pkt 12.1. SIWZ.

**12.6.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**12.7.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.2 SIWZ.

**12.8.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców (pkt 21.1 SIWZ).

### **13. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

**13.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo poświadczony notarialnie należy załączyć do oferty.

**13.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 9.2. SIWZ.

**13.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, OŚWIADCZENIA, o którym mowa w pkt 11.2. SIWZ składa każdy z wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**13.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

**13.5** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7., przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7.1 składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 9.2.

#### **14. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

**14.1.** W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 14.3. – 14.6. SIWZ.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumienia się z Wykonawcami są:

w zakresie merytorycznym – Paweł Jagła

w sprawach procedury zamówień publicznych – Paweł Jagła

**14.2.** Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**14.3.** W postępowaniu OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 11.2. SIWZ, składa się w formie pisemnej.

**14.4.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

**14.5.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

**14.6.** Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 14.5. SIWZ, tj. w oryginale.

**14.7.** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 14.5. SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinna być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

**14.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**14.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **15. Udzielanie wyjaśnień.**

**15.1.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek

o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**15.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**15.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.1.

**15.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której jest udostępniona SIWZ ([www.radziemice.gmina.pl](http://www.radziemice.gmina.pl))

**15.5.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej ([www.radziemice.gmina.pl](http://www.radziemice.gmina.pl)). Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią integralną SIWZ.

**15.6.** Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**15.7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej. Zapis pkt 15.6. stosuje się odpowiednio.

### **16. Wymagania dotyczące wadium.**

**16.1.** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 4000,00 zł. (słownie: cztery tysiące złotych).

Wadium musi obejmować cały zakres związania ofertą.

**16.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniężnej,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

**16.3.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

**16.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. **BS Słomniki Oddział Radziemice Konto nr 62 8614 0001 0010 0100 0185 0007**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeżeli w dniu 24.08.2017 r. do godz. 10<sup>30</sup> znajdzie się na rachunku Zamawiającego.

**16.5.** Wadium wnoszone w pozostałych w/w formach winno być złożone w formie oryginału w Urzędzie Gminy Radziemice w sekretariacie do dnia 24.08.2017 r. do godz. 10<sup>30</sup>.

**16.6.** Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

**16.7.** Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona dopuszczoną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

**16.8.** Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

**16.9.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy:

**16.9.1.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza.

**16.9.2.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**16.10.** Z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać jednoznacznie: nieodwołalne i bezwarunkowe na pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

## **17. Termin związania ofertą.**

**17.1.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**17.2.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni .

## **18. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**18.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**18.2.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.

**18.3.** Oferta musi zawierać :

**18.3.1.** Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika Nr 1 do SIWZ,

**18.3.2.** Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej ( wg załącznika nr 4 do SIWZ ).

**18.3.3.** Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z pkt 20 SIWZ,

**18.3.4.** Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej specyfikacji,

**18.3.5.** Do oferty należy **załączyć również pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa**, dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika.

**18.3.6.** Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty ( oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych



oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych bez danych, w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

**18.4.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**18.5.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

**18.6.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie powinno być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

**18.7.** Strony oferty winny być kolejno ponumerowane.

**18.8.1.** W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4.

**18.8.2.** Zastrzeżone informacje wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i opisane: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

**18.8.3.** Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**18.9.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres :

**Urząd Gminy w Radziemicach  
Radziemice 74  
32 - 107 Radziemice**

oraz opisane: **oferta na „Remont drogi gminnej w stronę Przemęczan (Łętkowice-Kolonia – Żabicka) nr 160372K w miejscowościach Łętkowice-Kolonia – Radziemice od km 0+000 do 0+700 i 2+500 do 3+200” oraz „nie otwierać przed dniem 24.08.2017 r. przed godz. 11<sup>00</sup>” .**

**18.10.** Niespełnienie wymagań określonych w pkt 18.7. – 18.9. nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

**18.11.** Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.

**18.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem

terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” .

**18.13.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian)

z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

### **19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**19.1.** Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy w Radziemicach, Radziemice 74  
32 - 107 Radziemice w sekretariacie**

**19.2. Termin składania ofert upływa dnia 24.08.2017 r. o godz.10<sup>30</sup>**

**19.3.** Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

**19.4.** Otwarcie ofert nastąpi w Wielofunkcyjnej Świetlicy Oświatowej, Radziemice 89, 32-107 Radziemice w **dnia 24.08.2017 r. o godz.11<sup>00</sup> (sala konferencyjna)**.

Otwarcie ofert jest jawne.

**19.5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**19.6.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresów gwarancji zawartych w ofertach.

**19.7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

### **20. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**20.1.** Podana cena w formularzu oferty będzie ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 §1 kodeksu cywilnego i musi uwzględniać wszystkie koszty, opłaty niezbędne do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Cena ryczałtowa jest ceną za całość przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej określonej w pkt. 3.1 SIWZ. Cena ofertowa jest wartością brutto, zawierająca obowiązujący w tym zakresie podatek VAT.

**20.2.** Kosztorys ofertowy należy opracować metodą uproszczoną lub szczegółową.

**20.3.** Podstawą wymagań technologicznych i materiałowych robót budowlanych

oraz sporządzenia kosztorysu ofertowego jest dokumentacja projektowa wskazana w pkt 3.1. SIWZ, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót (załączony do SIWZ). Przedmiar robót stanowi uzupełnienie projektu i nie jest jedyną podstawą do wyliczenia wartości kosztorysowej. Przedmiar robót stanowi jedynie materiał pomocniczy do określenia ceny oferty, mając ułatwić opracowanie kosztorysu ofertowego, ale Wykonawca musi pamiętać o formie wynagrodzenia ryczałtowego, które nie będzie polegać na zmianie.

**20.4.** Wykonawca może indywidualnie wprowadzić ilości jednostek przedmiarowych do kosztorysu ofertowego, jak również wprowadzać dodatkowe pozycje przedmiarowe lecz w kosztorysie ofertowym nie powinien pominać pozycji z przedmiaru robót. Jeżeli, Wykonawca roboty z danej pozycji z przedmiaru wyceni w innej pozycji, przy pozycji nie wycenionej należy wskazać pozycję, w której dane roboty zostały wycenione. Brak wyceny robót nie zwalnia Wykonawcy od wykonania danych robót lub dostawy materiału, lecz nie będzie podstawą odrzucenia oferty na etapie badania ofert. Dlatego w przypadku ewentualnego powstania nieścisłości pomiędzy przedmiarem robót, a kosztorysem ofertowym Wykonawcy, Zamawiający

uzna, że w cenie ofertowej skalkulowane są wszystkie konieczne elementy do wykonania zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną zadania.

**20.5.** W wartości kosztorysowej, Wykonawca zawrze wszystkie roboty, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Projektem Wykonawczym, jak również wszystkie prace pomocnicze nie ujęte w przedmiarze i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie przepisami techniczno-budowlanymi min. jak: koszt badań i prób wbudowanych materiałów, koszt obsługi geodezyjnej, koszt dozoru i zabezpieczeń placu budowy, koszt ewentualnych utrudnień jakie mogą wystąpić w trakcie robót budowlanych.

**20.6.** Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty ma być wyrażona w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

**20.7.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnej informacji w tym zakresie, Zamawiający przyjmie w przedmiotowym postępowaniu, że wybór danej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwróconego podatku).

Zgodnie z zapisami ustawy o podatku od towarów i usług z mechanizmem odwróconego obciążenia podatkiem VAT mamy do czynienia jedynie w sytuacji nabywania towarów w okolicznościach regulowanych w art. 17 ust.1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług.

**21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**21.1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena (C)	60
2	Okres gwarancji (G)	40

**Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:**

**21.1.1. Opis kryterium „cena” „cena ofertowa brutto”**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w punkcie 1. Formularza Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ilość punktów w kryterium „Cena” © zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej spośród nie odrzuconych ofert

### **21.1.2. Opis kryterium „Okres gwarancji”**

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu okresu gwarancji zadeklarowanego -podanego przez Wykonawcę w punkcie 2 Formularza Oferty.

#### **Uwaga:**

Najkrótszy możliwy termin okresu gwarancji wymagany przez Zamawiającego: **36 miesięcy**.

Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert: **60 miesięcy**.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięczny i tak zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca w punkcie 2 Formularza Oferty nie poda okresu gwarancji lub poda okres krótszy niż 36 miesięcy, jego oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt. 2

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy otrzymuje 40 pkt czyli maksymalną liczbę punktów.

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres wynoszący 36 miesięcy otrzymuje 0 pkt.

- Pozostali Wykonawcy tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. wzoru.

$$G = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_o$  – okres gwarancji oferty ocenianej spośród nie odrzuconych ofert.

$G_{\max}$  – najwyższy możliwy okres gwarancji – 60 miesiące.

$G_{\min}$  – najkrótszy możliwy okres gwarancji – 36 miesięcy.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**21.1.3.** Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P=C+G$$

**Gdzie:**

**P- łączna liczba punktów oferty ocenionej.**

**C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”**

**G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”**

**21.2.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt.21.3 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**21.3.** Zamawiający poprawia w ofercie :

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w ten sposób, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru .

**22.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

**22.2.1.** Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

**22.2.2.** Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach , o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

**22.2.3.** Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

**22.2.4.** unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**22.3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92ust. 1 pkt1 ustawy ( zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.radziemice.gmina.pl](http://www.radziemice.gmina.pl)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

**22.4.** Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 23 niniejszej SIWZ.

**22.5.** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców ( art. 23 ust. 4 ustawy).

## **23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**23.1.** Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 8 % ceny brutto podanej w ofercie**, która winna być wniesiona w dniu zawarcia umowy w formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, **Zamawiającego na BS Słomniki**

## Nr 62 8614 0001 0010 0100 0185 0007

**23.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**23.3.** 70 % wartości zabezpieczenia Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

**23.4.** Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia, będzie ona zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach załączonego wzoru umowy (załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji).

**25. Podwykonawstwo.**

**25.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (na formularzu oferty w załączniku Nr 1).

**25.2.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

**26.1.** Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

**26.2.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Do skargi stosuje się przepisy art. 198a – 198g ustawy.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera następujące załączniki:**

SIWZ/Zał. Nr 1 – formularz oferty

SIWZ/Zał. Nr 2 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

SIWZ/Zał. Nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

SIWZ/Zał. Nr 3a – zobowiązanie „podmiotu trzeciego”

SIWZ/Zał. Nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

SIWZ/Zał. Nr 5 – Wzór umowy

SIWZ/Zał. Nr 6 – przedmiar robót

SIWZ/Zał. Nr 7 – Dokumentacja projektowa pn „**Remont drogi gminnej w stronę Przemęczan (Łętkowice-Kolonia – Żabicka) nr 160372K w miejscowościach Łętkowice-Kolonia – Radziemice od km 0+000 do 0+700 i 2+500 do 3+200**”

STWIORB Radziemice

Opis

Orientacja

Plan sytuacyjny

Przekroje konstrukcyjne

**Formularze które należy złożyć na wezwanie zamawiającego:**

SIWZ/Zał. Nr 8 – wykaz wykonanych robót

SIWZ/Zał. Nr 9 – wykaz osób

Radziemice 10.08.2017 r.

ZATWIERDZIŁ

Wójt Gminy  
mgr Marek Słowiński